



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

№ _____

**Об утверждении Порядка
организации перевозок по
муниципальным маршрутам
регулярных перевозок пассажиров
и багажа на территории
Карагайского муниципального
округа Пермского края**

ПРОЕКТ

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункта 4 статьи 4 Закона Пермского края от 12 октября 2006 года № 19-КЗ «Об основах организации транспортного обслуживания населения на территории Пермского края», Устава Карагайского муниципального округа Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Карагайского муниципального округа Пермского края.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования в общественно-политической газете «Приобвинский край», подлежит размещению на официальном сайте администрации Карагайского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Карагайского муниципального округа Пермского края по экономическому развитию Носкову Л.А.

Глава муниципального округа -
глава администрации Карагайского
муниципального округа Пермского края

В.С. Нечаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Карагайского муниципального округа
Пермского края
от _____ № _____

ПОРЯДОК
организации перевозок по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок пассажиров и багажа на территории Карагайского
муниципального округа Пермского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Карагайского муниципального округа Пермского края (далее - Порядок) регулирует отношения по установлению, изменению и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Карагайского муниципального округа Пермского края за исключением регулярных перевозок на межмуниципальных и межрегиональных маршрутах в границах Карагайского муниципального округа Пермского края (далее - регулярные перевозки), в том числе отношения, связанные с использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок в границах Карагайского муниципального округа Пермского края (далее - муниципальный округ).

1.2. В целях применения настоящего Порядка используются понятия и термины, употребляемые Федеральном законе от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», в Федеральном законе от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ), Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральным законом № 44-ФЗ).

1.3. Координацию по организации регулярных перевозок осуществляет администрация Карагайского муниципального округа Пермского края (далее – администрация округа).

2. Функции органов местного самоуправления в сфере
организации регулярных перевозок

2.1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере организации регулярных перевозок.

2.1.1. Администрация округа осуществляет полномочия в вопросах создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа, по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации, которые включают в себя:

- организацию перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;
- установление, изменение, отмену муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального округа;
- разработку и принятие Порядка ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- ведение реестра муниципальных маршрутов;
- проведение открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;
- выдачу свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок – в отношении перевозок по нерегулируемым тарифам;
- заключение муниципального контракта на выполнение услуг, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по результатам проведения процедур, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- выдачу карт маршрутов;
- разработку и принятие Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок;
- ведение документа планирования регулярных перевозок;
- разработку и принятие Порядка формирования тарифов и утверждение тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;
- проводит процедуры рассмотрения, согласования и утверждения расписания движения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;
- рассмотрение обращений граждан, поступающих в администрацию округа по вопросам организации пассажирских перевозок;
- разработку и принятие нормативных иных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере пассажирских перевозок;
- осуществляет иные полномочия, связанные с организацией регулярных перевозок и отнесенные к полномочиям администрации округа.

3. Установление муниципального маршрута регулярных перевозок

3.1. Установление муниципального маршрута регулярных перевозок осуществляется администрацией округа по собственной инициативе либо по предложению юридического лица, физического лица, в том числе

индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества (далее – Перевозчик).

3.2. Основанием для установления муниципального маршрута регулярных перевозок (далее – маршрут) является:

3.2.1. потребность населения в регулярных перевозках;

3.2.2. наличие устойчивого пассажиропотока;

3.2.3. соответствие маршрута требованиям безопасности дорожного движения;

3.2.4. оптимизация маршрутной сети.

3.3. Перевозчик, предлагающий установить маршрут представляет в администрацию округа заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок (далее – заявление об установлении маршрута) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению об установлении маршрута прилагаются:

- схема маршрута по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- акт обследования маршрута в случае, если маршрут проходит по вновь открытым автомобильным дорогам общего пользования (далее - автодороги) или участкам автодорог, по которым не проходят действующие автобусные маршруты. Обследование дорожных условий проводится владельцем соответствующей автодороги, участка автодороги.

Схема маршрута должна быть согласована с администрацией округа.

Схема маршрута, расписание (график) должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью Перевозчика установления маршрута или уполномоченным лицом Перевозчика установления маршрута с печатью (при наличии печати) в месте прошивки схемы маршрута, расписания.

3.4. В течение 30 календарных дней со дня получения от Перевозчика заявления об установлении маршрута администрация округа принимает решение об установлении маршрута либо направляет мотивированный отказ в установлении маршрута в случаях, предусмотренных пунктом 6.2. настоящего Порядка.

3.5. В случае если установление маршрута осуществляется по инициативе администрации округа, документы, предусмотренные пунктом 3.3. настоящего Порядка, подготавливаются администрацией округа самостоятельно.

3.6. Маршрут считается установленным со дня включения предусмотренных пунктами 1-10 части 1 статьи 26 Федерального закона № 220-ФЗ сведений о маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.7. Администрация округа не позднее 90 календарных дней со дня установления маршрута объявляет открытый конкурс на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок либо организует размещение документации о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

4. Изменение муниципального маршрута регулярных перевозок

4.1. Изменение маршрута осуществляется администрацией округа по собственной инициативе либо по предложению Перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки на изменяемом маршруте.

4.2. Основанием для изменения маршрута являются:

4.2.1. потребность населения в регулярных перевозках;

4.2.2. изменение структуры и величины пассажиропотока;

4.2.3. открытие, изменение, ограничение, закрытие движения или другие изменения схемы организации дорожного движения на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе.

4.3. Для изменения маршрута Перевозчик представляет в администрацию округа заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок (далее - заявление об изменении маршрута) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

К заявлению об изменении маршрута прилагаются:

- схема маршрута по форме согласно приложению к настоящему Порядку в случае изменения включенных в состав маршрута остановочных пунктов, улиц и автодорог, по которым предполагается движение транспортных средств;

- акт обследования участка маршрута в случае, если маршрут проходит по участку автодороги, по которому не проходят действующие автобусные маршруты. Обследование дорожных условий проводится владельцем участка автодороги.

Измененная схема маршрута согласовывается с администрацией округа.

Измененная схема маршрута должна быть прошита, пронумерована и заверена подписью Перевозчика изменения маршрута или уполномоченным лицом Перевозчика изменения маршрута с печатью (при наличии печати) в месте прошивки схемы маршрута.

Не допускается изменение схемы маршрута более чем на треть протяженности маршрута.

4.4. В течение 30 календарных дней со дня получения от Перевозчика заявления об изменении маршрута администрация округа принимает решение об изменении маршрута и утверждает изменения в схему маршрута с приложением листа согласования либо направляет мотивированный отказ в изменении маршрута в случаях, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка.

Если Перевозчиком изменения маршрута по нерегулируемым тарифам является администрация округа, решение об изменении маршрута, сроках изменения маршрута принимается в случае их согласования с Перевозчиком.

Если меньшие сроки не согласованы с Перевозчиком, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту, в течение срока действия такого свидетельства решение об изменении маршрута по инициативе администрации округа принимается не позднее чем за 180 дней до дня окончания срока действия такого свидетельства и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства. В течение 60 дней со дня принятия администрацией округа решения об изменении маршрута Перевозчик, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту, обязан

обратиться в администрацию округа с заявлением о продлении действия такого свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрута на следующий срок в соответствии с принятым решением об изменении маршрута.

При поступлении заявления о продлении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрута на следующий срок администрация округа осуществляет выдачу свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрута на следующий срок не позднее дня окончания действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрута.

4.5. Маршрут считается измененным со дня изменения предусмотренных пунктами 1-10 части 1 статьи 26 Федерального закона № 220-ФЗ сведений о маршруте в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

4.6. Маршрут в зависимости от режимов работы подразделяются на:

4.6.1. постоянный - обеспечивающий круглогодичное осуществление регулярных перевозок;

4.6.2. временный - обеспечивающий осуществление регулярных перевозок в течение определенного периода времени (сезона); временный маршрут вводится в связи с сезонными изменениями пассажиропотоков, для определения потребности населения в пассажирских перевозках, при изменении дорожных условий, при возникновении чрезвычайных ситуаций и т.п.

4.7. Временное изменение маршрута осуществляется администрацией округа до ста восьмидесяти суток, на период проведения массовых мероприятий, проведения аварийных и ремонтных работ, при возникновении иных случаев, требующих принятия безотлагательных мер по прекращению (изменению) транспортного сообщения на определенный срок, и не влечет внесения соответствующих изменений в реестр маршрутов.

При временном изменении маршрута, на период свыше ста восьмидесяти суток, постановлением администрации округа вносятся соответствующие изменения в реестр маршрутов с указанием срока их действия.

4.8. В случае установления, изменения, отмены маршрута, Перевозчик обязан оповестить население через средства массовой информации и объявления на всех остановочных пунктах по маршруту не менее чем за 10 календарных дней до начала осуществления перевозок по установленному, измененному и отмененному маршруту.

5. Отмена муниципального маршрута регулярных перевозок

5.1. Отмена маршрута осуществляется администрацией округа по собственной инициативе либо по предложению Перевозчика.

5.2. Основаниями для отмены маршрута являются:

5.2.1. заявление Перевозчика об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок (далее - заявление об отмене маршрута) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

5.2.2. отмена маршрута предусмотрена документом планирования регулярных перевозок;

5.2.3. отсутствие устойчивого пассажиропотока и потребности населения в регулярных перевозках по маршруту;

5.2.4. невозможность обеспечения безопасных условий организации регулярных перевозок по ранее утвержденной трассе маршрута;

5.2.5. признания открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок не состоявшимся по основаниям части 7 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ;

5.2.6. оптимизации маршрутной сети.

Администрация округа рассматривает заявление об отмене маршрута в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Администрация округа уведомляет о принятии решения об отмене маршрута Перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

5.3. Решение об отмене маршрута по нерегулируемым тарифам, сроках отмены маршрута принимается в случае их согласования с Перевозчиком.

Если меньшие сроки не согласованы с Перевозчиком, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту, в течение срока действия такого свидетельства решение об отмене маршрута по инициативе администрации округа принимается не позднее, чем за 180 дней до дня окончания срока действия такого свидетельства и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

5.4. Маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

6. Порядок принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута регулярных перевозок

6.1. Администрация округа в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления об установлении маршрута, заявления об изменении маршрута, заявления об отмене маршрута и прилагаемых к ним документов принимает решение о приеме указанных заявлений к рассмотрению по существу. Если заявление об установлении маршрута, заявление об изменении маршрута, заявление об отмене маршрута представлены не в соответствии с формами, предусмотренными приложениями 1, 2, 3 к настоящему Порядку, либо документы представлены не в полном объеме, администрация округа принимает решение о возврате указанных заявлений и прилагаемых к ним документов с мотивированным отказом причин возврата.

6.2. Основаниями для отказа в установлении, изменении, отмене маршрута являются:

6.2.1. предоставление недостоверных сведений в заявлении об установлении маршрута, заявлении об изменении маршрута, заявлении об отмене маршрута и прилагаемых к ним документах;

6.2.2. отсутствие потребности населения в регулярных перевозках и (или) устойчивого пассажиропотока (в том числе наличие действующих маршрутов,

обеспечивающих транспортные связи, предлагаемые в рамках устанавливаемого или изменяемого маршрута);

6.2.3. несоответствие маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

6.2.4. несоответствие технических характеристик автомобильных дорог и размещенных на них искусственных дорожных сооружений максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок по маршруту;

6.2.5. наличие в составе маршрута остановочных пунктов, пропускная способность которых превышена;

Пропускная способность остановочного пункта определяется в Порядке, утвержденном Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16.12.2015 № 366 «Об утверждении Порядка определения пропускной способности остановочного пункта и времени перерывов технологического характера в осуществлении отправления транспортных средств из остановочного пункта».

6.3. Решение об установлении, изменении, отмене маршрута оформляется постановлением администрации округа.

6.4. В случае принятия решения об установлении, изменении, отмене маршрута администрация округа в течение семи рабочих дней со дня принятия такого решения вносит необходимые изменения в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

6.5. Администрация округа в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об установлении, изменении, отмене (об отказе в установлении, изменении, отмене) маршрута уведомляет о принятом решении Перевозчика. В случае принятия решения об отказе в установлении, изменении, отмене маршрута в уведомлении указываются основания для такого отказа.

6.6. Администрация округа размещает на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.karagai.ru информацию о принятом решении об установлении, изменении, отмене (об отказе в установлении, изменении, отмене маршрута) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

7. Организация регулярных перевозок по муниципальному маршруту

7.1. Регулярные перевозки по маршруту осуществляются по регулируемым тарифам и по нерегулируемым тарифам.

7.2. Вид регулярных перевозок по каждому маршруту указывается в реестре маршрутов. Изменение вида регулярных перевозок допускается, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок (далее - документ планирования).

7.3. Изменение вида регулярных перевозок утверждается постановлением администрации округа в сроки, определенные документом планирования.

7.4. Решение об изменении вида регулярных перевозок принимается не позднее чем за 180 календарных дней до дня окончания срока, на который предоставлено свидетельство об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту, и вступает в силу по окончании данного срока, если меньшие сроки не согласованы с Перевозчиком, которому выдано такое свидетельство об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту.

7.5. Администрация округа, установившая маршрут, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок, обязана уведомить об этом решении Перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки по существующему маршруту, не позднее 180 календарных дней до дня вступления указанного решения в силу.

7.6. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестр маршрутов постановлением администрации округа.

7.7. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам:

7.7.1. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам осуществляется с применением тарифов и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в порядке, установленном действующим законодательством.

7.7.2. Регулярные перевозки по регулируемым тарифам осуществляются транспортными средствами особо малого, малого, среднего и большого класса. Конкретный класс транспортных средств и вид транспортного средства, подлежащих использованию на маршруте, определяется администрацией округа и указывается в реестре муниципальных маршрутов.

7.7.3. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией округа муниципального контракта в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, с учетом положений Федерального закона № 220-ФЗ.

7.7.4. Предметом муниципального контракта является выполнение Перевозчиком, с которым заключен муниципальный контракт, работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными администрацией округа.

7.7.5. Администрация округа выдает на срок действия муниципального контракта карту маршрута в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего муниципального контракта.

7.8. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам:

7.8.1. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам осуществляется с применением тарифов, установленных Перевозчиками.

7.8.2. Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам осуществляются транспортными средствами особо малого, малого, среднего и большого класса. Конкретный класс транспортных средств, подлежащих использованию на соответствующих муниципальных маршрутах регулярных перевозок,

определяется администрацией округа и указывается в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

7.8.3. Право на осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту и картой по соответствующему маршруту. Карта маршрута выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту, и количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в отношении соответствующего маршрута.

7.8.4. Открытый конкурс на получение свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам проводится администрацией округа, являющимся организатором конкурса.

8. Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту

8.1. Свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по маршруту выдается администрацией округа по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту, выданного без проведения открытого конкурса по основаниям, предусмотренным пунктом 1 части статьи 19 Федерального закона № 220-ФЗ;

3) в случае, если в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 220-ФЗ принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

4) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по измененному маршруту, в отношении которого в сроки, которые предусмотрены частью 3.1 статьи 12 или частью 8 статьи 13 Федерального закона № 220-ФЗ, Перевозчик не обратился в администрацию округа с заявлением о продлении действия ранее выданных им свидетельств и карт данного маршрута на следующий срок в соответствии с принятым решением об изменении данного маршрута.

8.2. Срок действия свидетельства – 5 лет. Если до истечения срока его действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 – 4 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, действие указанного свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карты маршрута продлевается на пять лет. Количество таких продлений не ограничивается.

8.3. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту и карты маршрута оформляются на бланках, в которых указываются сведения в соответствии с требованиями статей 27 и 28 Федерального закона № 220-ФЗ.

8.4. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрута, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрута осуществляется в порядке, предусмотренном главой 5 Федерального закона № 220-ФЗ.

8.5. Осуществление перевозок пассажиров по маршруту без муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и выданных на их основании карт маршрута не допускается.

8.6. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту, выданным по результатам проведения открытого конкурса. По обстоятельствам, предусмотренным частью 10 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт данного маршрута победителю открытого конкурса, признанного несостоявшимся, не допускается;

2) по маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

8.7. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

9. Обеспечение регулярных перевозок на муниципальном маршруте

9.1. Перевозки на маршруте с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по маршруту организуется по расписанию движения автобусов, утверждаемому администрацией округа, при согласовании с территориальными отделами муниципального округа. Остановки транспортных средств для посадки и высадки пассажиров на данном маршруте обязательны в каждом остановочном пункте по маршруту.

9.2. Регулярные перевозки по маршруту осуществляется с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по маршруту, а также по требованию пассажиров.

9.3. Перевозчик не вправе самостоятельно отменить либо изменить расписание движения. В случаях, когда выполнение отдельных рейсов по

расписанию невозможно при возникновении не зависящих от Перевозчика обстоятельств по неблагоприятным дорожным, погодно-климатическим или иным условиям, угрожающим безопасности движения или перевозки пассажиров, Перевозчик обязан незамедлительно уведомить об этом администрацию округа.

9.4. На существующем маршруте переоформление карт маршрута, свидетельства производится в следующих случаях:

- изменение схемы движения автобусов по маршруту, изменение начального и (или) конечного остановочного пункта;
- изменение наименования или организационно-правовой формы Перевозчика.

9.5. Перевозки на маршруте осуществляются в соответствии с расписанием.

Расписание является основой организации движения транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок на маршруте, и обязательно для выполнения всеми Перевозчиками.

Расписание движения автобусов является приложением к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту. В случае изменения расписания движения автобусов по маршруту переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту не требуется.

9.6. Перевозчики, осуществляющие перевозку на маршруте, обязаны:

9.6.1. соблюдать законодательство Российской Федерации в области организации регулярных перевозок, в том числе положения Гражданского кодекса Российской Федерации и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и (или) иные нормативные правовые акты Пермского края, а также муниципальные правовые акты муниципального округа;

9.6.2. обеспечивать соблюдение правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Правительством Российской Федерации;

9.6.3. надлежащим образом выполнять условия муниципального контракта и (или) выданного свидетельства;

9.6.4. осуществлять регулярные перевозки пассажиров по установленному маршруту в соответствии с выданными картами соответствующего маршрута;

9.6.5. соблюдать расписание движения транспортных средств на маршруте;

9.6.6. соблюдать чистоту в салоне транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, проводить уборку транспортного средства ежедневно перед выходом на маршрут, а в случае необходимости - между рейсами в течение дня;

9.6.7. обеспечивать объявление названий остановочных пунктов;

9.6.8. размещать внутри транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, наименование, адрес и номер телефона Перевозчика, фамилию водителя, а также иную информацию, предусмотренную правилами перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными законодательством Российской Федерации.

9.7. Для соблюдения регулярности движения на маршруте Перевозчики должны иметь постоянный резерв автобусов.

9.8. Водитель транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, обязан иметь при себе и предоставлять для проверки должностным лицам органа государственного транспортного контроля карту маршрута.

9.9. Права и обязанности пассажиров:

9.9.1. при пользовании транспортными услугами пассажир имеет право требовать от Перевозчика соблюдения установленных правил перевозки, иметь свободный доступ к информации о маршруте, Перевозчике, уполномоченном и контролирующем органах, обращаться в администрацию округа, к Организатору, Перевозчику с предложением о совершенствовании регулярных перевозок;

9.9.2. пассажир обязан во время поездки соблюдать общественный порядок, при посадке и высадке соблюдать меры предосторожности. Пассажир пользуется иными правами и обязан соблюдать требования, установленные действующим законодательством.

10. Обеспечение безопасности перевозок пассажиров

10.1. Безопасность перевозок пассажиров является одним из основных условий при организации регулярных перевозок.

10.1.1. Перевозчики должны обеспечивать пассажирам при пользовании автомобильным транспортом безопасность, удобство и культуру обслуживания.

10.1.2. Безопасность регулярных перевозок на маршруте обеспечивается реализацией комплекса задач, основными из которых являются:

- выполнение Перевозчиками установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами требований к уровню квалификации, состоянию здоровья водителей, режимам труда и отдыха водителей автобусов (обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов);

- содержание Перевозчиком транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;

- обеспечение безопасных дорожных условий на маршруте;

- организация процесса регулярных перевозок, обеспечивающего для пассажиров безопасные условия;

- содержание дорог в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Технологические процессы регулярных перевозок, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава осуществляются с учетом повышенной опасности транспорта и требований по обеспечению безопасности движения и перевозок пассажиров, действующих в Российской Федерации.

10.3. Перевозчики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации должны иметь в штате должностных лиц, ответственных за организацию безопасности движения на обслуживаемом маршруте и выпуск на линию технически исправного подвижного состава, обеспечение выполнения

нормативов технической безопасности при эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры, за охрану труда.

10.4. Безопасность движения на маршруте обеспечивается соблюдением Перевозчиком следующих требований:

10.4.1. укомплектование транспортных средств водителями, имеющими соответствующую квалификацию, подтвержденную документами;

10.4.2. проведение в установленные сроки медицинского переосвидетельствования водителей;

10.4.3. регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

10.4.4. проведение ежедневного техосмотра транспортных средств перед выпуском на линию и по возвращению к месту стоянки;

10.4.5. своевременное проведение стажировки, инструктажа и обеспечение водителей схемами движения автобуса по маршруту;

10.4.6. соблюдение транспортной дисциплины и норм вместимости;

10.4.7. обеспечение режима труда и отдыха водителей;

10.4.8. использование необходимого количества транспортных средств для обеспечения соблюдения расписания;

10.4.9. нормирование скоростей движения транспорта на маршруте;

10.4.10. движение транспортного средства по маршруту согласно расписанию;

10.4.11. регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения на маршруте;

10.4.12. соблюдение водителями Правил дорожного движения;

10.4.13. организация контроля за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности регулярных перевозок;

10.4.14. содержание транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, в технически исправном состоянии и обеспечение проведения государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта транспортных средств в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

10.4.15. соблюдение порядка на начальных и конечных остановочных пунктах и прилегающей территории.

11. Контроль за соблюдением регулярных перевозок

11.1. Контроль за соблюдением Перевозчиком требований, установленных Федеральным законом № 220-ФЗ и настоящим Порядком, осуществляется в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, в соответствии с решением Думы Карагайского муниципального округа Пермского края.

11.2. Контроль за соблюдением условий выданного свидетельства и муниципального контракта (далее – Контроль) осуществляется администрацией округа в соответствии с настоящим Порядком.

11.3. Предметом Контроля является выполнение Перевозчиком обязанностей, предусмотренных муниципальным контрактом и выданным

свидетельством, определенными условиями муниципального контракта и конкурсной документацией.

Приложение 1
к Порядку организации перевозок
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок пассажиров
и багажа на территории
Карагайского муниципального
округа Пермского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок

(наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя))

идентификационный номер налогоплательщика: _____

почтовый адрес: _____

контактные телефоны: _____

электронный адрес: _____

Прошу рассмотреть вопрос об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок

(полное наименование маршрута)

1. Сведения о маршруте регулярных перевозок:

1) вид маршрута регулярных перевозок _____

2) вид регулярных перевозок _____

3) общая протяженность маршрута регулярных перевозок _____ км;

4) протяженность маршрута регулярных перевозок в прямом направлении _____ км;

5) протяженность маршрута регулярных перевозок в обратном направлении _____ км;

2. Сведения об остановочных пунктах:

| № п/п | Наименование | Место нахождения |
|-------|--------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |
| | | |

3. Наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами:

3.1. В прямом направлении:

| № п/п | Наименование улиц/автомобильных дорог в прямом направлении | Наименование населенного пункта |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

3.2. В обратном направлении:

| № п/п | Наименование улиц/автомобильных дорог в обратном направлении | Наименование населенного пункта |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |
| | | |

4. Транспортные средства:

| Класс | Максимальное количество | Габаритные и весовые параметры | | | Экологические характеристики |
|-------|-------------------------|--------------------------------|------------------------|-----------------|------------------------------|
| | | максимальная высота, м | максимальная ширина, м | Полная масса, т | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

5. Планируемое расписание для каждого маршрута:

| № п/п | Наименование маршрута | Регистрационный номер | Протяженность маршрута | Дни недели | Время отправления | | Время в пути | Прибытие на конечный пункт |
|-------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------|----------------------|------------------------|--------------|----------------------------|
| | | | | | в прямом направлении | в обратном направлении | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

_____ / _____ / _____ / _____ /
 (дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение 2
к Порядку организации перевозок
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок пассажиров
и багажа на территории
Карагайского муниципального
округа Пермского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок

_____ (наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя))

идентификационный номер налогоплательщика: _____

почтовый адрес: _____

контактные телефоны: _____

электронный адрес: _____

Прошу рассмотреть вопрос об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок

_____ (полное наименование маршрута)

1. Описание предлагаемых изменений:

2. Сведения о маршруте регулярных перевозок:

1) вид маршрута регулярных перевозок _____

2) вид регулярных перевозок _____

3) общая протяженность маршрута регулярных перевозок _____ км;

4) протяженность маршрута регулярных перевозок в прямом направлении _____ км;

5) протяженность маршрута регулярных перевозок в обратном направлении _____ км;

3. Сведения об остановочных пунктах:

| № п/п | Наименование | Место нахождения |
|-------|--------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |
| | | |

4. Наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами:

4.1. В прямом направлении:

| № п/п | Наименование улиц/автомобильных дорог в прямом направлении | Наименование населенного пункта |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

4.2. В обратном направлении:

| № п/п | Наименование улиц/автомобильных дорог в обратном направлении | Наименование населенного пункта |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

5. Транспортные средства:

| Класс | Максимальное количество | Габаритные и весовые параметры | | | Экологические характеристики |
|-------|-------------------------|--------------------------------|------------------------|-----------------|------------------------------|
| | | максимальная высота, м | максимальная ширина, м | Полная масса, т | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. Планируемое расписание для каждого маршрута:

| № п/п | Наименование маршрута | Регистрационный номер | Протяженность маршрута | Дни недели | Время отправления | | Время в пути | Прибытие на конечный пункт |
|-------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------|----------------------|------------------------|--------------|----------------------------|
| | | | | | в прямом направлении | в обратном направлении | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

_____ / _____ / _____ / _____ /
 (дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение 3
к Порядку организации перевозок
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок пассажиров
и багажа на территории
Карагайского муниципального
округа Пермского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок

_____ (наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя))

идентификационный номер налогоплательщика: _____

почтовый адрес: _____

контактные телефоны: _____

электронный адрес: _____

Прошу рассмотреть вопрос об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок

_____ (полное наименование маршрута)

1. Сведения об отменяемом маршруте регулярных перевозок:

1) вид маршрута регулярных перевозок _____

2) вид регулярных перевозок _____

2. Описание причин отмены маршрута регулярных перевозок:

_____ / _____ / _____ / _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение 4
к Порядку организации перевозок
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок пассажиров
и багажа на территории
Карагайского муниципального
округа Пермского края

ФОРМА

СХЕМА МАРШРУТА

Титульный лист

Правительство Пермского края
Министерство транспорта Пермского края

СХЕМА МАРШРУТА № _____

(наименование маршрута)

Лист 1

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

СХЕМА МАРШРУТА № _____

(наименование маршрута)

Вид сообщения: пригородное, междугородное
(нужное подчеркнуть)

Составлена по состоянию на _____ 20__ года

Лист 2 (и последующие листы)

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ

Условные обозначения:

автовокзалы
автобусные станции
автобусные павильоны
билетные кассы
диспетчерские пункты
навесы

бензозаправочные пункты
станции обслуживания
тарифные остановки
нетарифные остановки
остановки по требованию

